

Aftale om 6. ferieuge,
særlig feriegodtgørelse (forhøjet ferietillæg) og
forhøjet feriegodtgørelse mv. for personale ansat i regioner

INDHOLDSFORTEGNELSE

KAPITEL 1. INDLEDENDE BESTEMMELSER.....	5
§ 1. AFTALENS OMRÅDE	5
§ 2. SÆRLIGE BESTEMMELSER	5
§ 3. FORBUD MOD AT GIVE AFKALD PÅ 6. FERIEUGE M.V.	6
§ 4. AFHOLDELSESPRIODEN FOR 6. FERIEUGE OG DEFINITION AF 6. FERIEUGE	6
KAPITEL 2. OPTJENING AF 6. FERIEUGE	6
§ 5. OPTJENING AF 6. FERIEUGETIMER	6
§ 6. OPTJENING AF 6. FERIEUGETIMER VED TILTRÆDEN/FRATRÆDEN I LØBET AF EN MÅNED	7
§ 7. PERIODER, HVOR DEN ANSATTE IKKE OPTJENER RET TIL 6. FERIEUGE MED LØN	7
§ 8. RET TIL 6. FERIEUGE.....	8
KAPITEL 3. AFHOLDELSE AF 6. FERIEUGE	8
§ 9. PLACERING AF 6. FERIEUGE.....	8
§ 10. ÆNDRING AF 6. FERIEUGE.....	10
§ 11. RÆKKEFØLGE PÅ AFHOLDELSE AF 6. FERIEUGE	10
KAPITEL 4. BETALING FOR 6. FERIEUGE.....	10
§ 12. LØN UNDER AFHOLDELSE AF 6. FERIEUGE.....	10
§ 13. KONTANT GODTGØRELSE FOR 6. FERIEUGE IFT. TILLÆG, VEDERLAG M.V.....	11
KAPITEL 5. UDBETALING OG OVERFØRSEL AF 6. FERIEUGE.....	11
§ 14. UDBETALING AF 6. FERIEUGE	11
§ 15. MULIGHED FOR LOKAL SÆRREGEL OM UDBETALING AF 6. FERIEUGE	12
§ 16. BEREGNINGSGRUNDLAG FOR UDBETALING AF 6. FERIEUGE	12
§ 17. AFTALE OM OVERFØRSEL AF 6. FERIEUGE	14

KAPITEL 6. HINDRINGER FOR AFHOLDELSE AF 6. FERIEUGE	14
§ 18. SYGDOM FØR 6. FERIEUGES BEGYNDELSE	14
§ 19. SUSPENSION AF PÅBEGYNDT 6. FERIEUGE VED SYGDOM I FERIEEN	15
§ 20. STREJKE ELLER LOCKOUT OG 6. FERIEUGE	15
§ 21. FERIEHINDRINGER	16
 KAPITEL 7. 6. FERIEUGE VED FRATRÆDEN	17
§ 22. 6. FERIEUGE VED FRATRÆDEN.....	17
§ 23. OVERFØRT 6. FERIEUGE VED FRATRÆDEN.....	18
§ 24. UDBETALING AF 6. FERIEUGE VED DØDSFALD	18
 KAPITEL 8. SÆRLIGE BESTEMMELSER OM 6. FERIEUGE IFT. TJENESTEMÆND, REGLEMENTSANSATTE, BUDGETMÆSSIGT FASTANSATTE	18
§ 25. OPTJENING AF 6. FERIEUGE I FORBINDELSE MED TJENESTEFRIHED	18
§ 26. 6. FERIEUGE VED GENINDTRÆDELSE I TJENESTEN	18
 KAPITEL 9. SÆRLIGE BESTEMMELSER OM 6. FERIEUGE FOR ELEVER M.FL.	19
§ 27. 6. FERIEUGE FOR ELEVER MED UDDANNELSESAFТАLE EFTER LOV OM ERHVERVSUDDANNELSER	19
§ 28. KONTANT GODTGØRELSE FOR 6. FERIEUGE FOR PRAKTIKANTER OG STUDERENDE I LØNNET PRAKTIK.....	20
§ 29. 6. FERIEUGE VED ANSÆTTELSE EFTER ENDT ELEV-/PRAKTIKTID	20
 KAPITEL 10. SÆRLIGE BESTEMMELSER OM 6. FERIEUGE FOR TIMELØNNEDE M.FL.	21
§ 30. KONTANT GODTGØRELSE FOR 6. FERIEUGE FOR TIMELØNNEDE.....	21
§ 31. 6. FERIEUGE FOR BUDGETMÆSSIGT FASTANSATTE.....	21
 KAPITEL 11. FORHØJET FERIEBETALING	21
§ 32. SÆRLIG FERIEGODTGØRELSE (FORHØJET FERIE TILLÆG)	21

11.04.3

Side 4

§ 33. FORHØJET FERIEGODTGØRELSE (KONTANT BELØB) I STEDET FOR FERIE MED LØN	23
§ 34. FORHØJET FERIEGODTGØRELSE (KONTANT BELØB) FOR PRAKTIKANTER OG STUDERENDE I LØNNET PRAKTIK	23
§ 35. FORHØJET FERIEGODTGØRELSE (KONTANT BELØB) FOR TIMELØNNEDE.....	24
§ 36. FORHØJET FERIEGODTGØRELSE (KONTANT BELØB) FOR BUDGETMÆSSIGT FASTANSATTE	24
§ 37. FERIEGODTGØRELSE AF TILLÆG, VEDERLAG M.V.	24
KAPITEL 12. FORÆLDELSE OG MODREGNING	25
§ 38. FORÆLDELSE	25
§ 39. MODREGNING	25
KAPITEL 13. KOMPETENCE OG KLAGEADGANG	25
§ 40. TVISTER OG FORTOLKNING	25
KAPITEL 14. IKRAFTTRÆDEN OG OPSIGELSE	26
§ 41. IKRAFTTRÆDEN OG OPSIGELSE	26
BILAG 1. SÆRBESTEMMELSER OM FERIE	27

KAPITEL 1. INDLEDENDE BESTEMMELSER

Ved overenskomstforhandlingerne i 2018 er Regionernes Lønnings- og Takstnævn og Forhandlingsfællesskabet blevet enige om at implementere Lov om ferie af 30. januar 2018, således at de lovbaserede rettigheder overgår til samtidighedsferie. 6. ferieuge, særlig feriegodtgørelse ud over lovens procent m.v. optjenes og afholdes/udbetales fortsat forskudt. Det betyder, at regelgrundlaget for ferierettigheder for personale ansat i regioner fra den 1. september 2020 fremgår af:

- 1. Denne aftale om 6. ferieuge, særlig feriegodtgørelse (forhøjet ferietillæg), forhøjet feriegodtgørelse m.m., som i det følgende benævnes "Aftale om 6. ferieuge m.m."*
- 2. Aftale om ferie for personale ansat i regioner(OK.11.04.1.A), som regulerer 1. – 5. ferieuge, særlig feriegodtgørelse (ferietillæg) og feriegodtgørelse for ansatte i regioner. Aftalen benævnes i det følgende "Ferieaftalen".*

§ 1. AFTALENS OMRÅDE

Stk. 1

Aftalen gælder for personale i regional tjeneste.

Stk. 2.

Aftalen gælder endvidere for personale ved selvejende institutioner, med hvilke regioner indgår driftsaftaler med henblik på opfyldelse af dem i lovgivningen pålagte forpligtelser.

Hvis der på institutionen er aftalt andet overenskomstgrundlag/aftalegrundlag fortsætter dette dog i stedet for, medmindre anden aftale indgås mellem Regionernes Lønnings- og Takstnævn og den forhandlingsberettigede organisation.

BEMÆRKNINGER:

Personer i virksomhedspraktik og nytteindsats i henhold til Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats er ikke omfattet af aftalen.

§ 2. SÆRLIGE BESTEMMELSER

Stk. 1.

Aftalen indeholder særlige bestemmelser for:

1. Tjenestemænd, reglementsansatte og budgetmæssigt fastansatte, jf. kapitel 8
2. Elever m.fl., jf. kapitel 9
3. Timelønnede, jf. kapitel 10

Stk. 2.

Særbestemmelser om 6. ferieuge, særlig feriegodtgørelse (forhøjet ferietillæg) og forhøjet feriegodtgørelse (kontant beløb) i aftaler/overenskomster og ferieordninger er kun gældende, hvis de indgår i denne aftale eller er optaget i medfølgende bilag til aftalen.

11.04.3

Side 6

§ 3. FORBUD MOD AT GIVE AFKALD PÅ 6. FERIEUGE M.V.

En ansat kan ikke give afkald på sin ret til 6. ferieuge, særlig feriegodtgørelse (forhøjet ferietillæg) og forhøjet feriegodtgørelse (kontant beløb) efter denne aftale.

§ 4. AFHOLDELSESPRIODEN FOR 6. FERIEUGE OG DEFINITION AF 6. FERIEUGE

Stk. 1.

Ved afholdelsesperioden for 6. ferieuge forstås perioden fra den 1. maj til den 30. april, som følger nærmest efter kalenderåret (optjeningsåret).

Stk. 2.

Ved 6. ferieuge forstås 7 på hinanden følgende kalenderdage inden for, hvilke 6. ferieugerne afholdes.

BEMÆRKNINGER:

For ansatte, som fast arbejder 5 dage om ugen, omfatter en 6. ferieuge ligeledes en ugentlig friweekend i tilknytning til ferien. For ansatte, som arbejder efter tjenestetidsplaner med skiftende ugentlig tjenestetid, kan antal 6. ferieugedage/ 6. ferieuger i en ferieuge variere, ligesom der i en 6. ferieuge kan indgå mere eller mindre end en friweekend.

KAPITEL 2. OPTJENING AF 6. FERIEUGE

§ 5. OPTJENING AF 6. FERIEUGETIMER

Den ansatte optjener 6. ferieuger for hver måneds beskæftigelse i et kalenderår (optjeningsår) i forhold til den til enhver tid gældende beskæftigelsesgrad, jf. dog § 26 (tjenestemænds genindtrædelse i tjenesten), § 27 (6. ferieuge for elever), § 28 (6. ferieuge for praktikanter og studerende i lønnet praktik) og § 30 (6. ferieuge for time-lønnede).

1. Ved fuldtidsbeskæftigelse – gennemsnitligt 37 timer ugentligt – optjener den ansatte 3,083 6. ferieuger pr. måneds ansættelse i optjeningsåret.
2. Er der ved aftale/overenskomst fastsat et andet gennemsnitligt ugentligt timetal end 37 timer eller et andet årligt timetal end 1924, fastsættes antal optjente 6. ferieuger pr. måned i overensstemmelse hermed.
3. Ved deltidsbeskæftigelse optjener den ansatte 6. ferieuger som en forholdsmæssig del af 6. ferieuger for en fuldtidsbeskæftiget pr. måneds ansættelse i optjeningsåret.

§ 6. OPTJENING AF 6. FERIEUGETIMER VED TILTRÆDEN/FRATRÆDEN I LØBET AF EN MÅNED

Ved tiltræden eller fratræden på en anden dato end den 1. i en måned samt ved beskæftigelse af en kortere varighed end 1 måned, beregnes optjente 6. ferieugetimer i forhold til beskæftigelsens varighed og gældende beskæftigelsesgrad.

1. Ved fuldtidsbeskæftigelse optjener den ansatte 0,103 6. ferieugetimer pr. kalenderdag, dog maksimalt 3,083 6. ferieugetimer pr. måned i optjeningsåret.
2. Ved deltidbeskæftigelse af kortere varighed end 1 måned, optjener den ansatte 6. ferieugetimer som en forholdsmæssig del af optjente 6. ferieugetimer pr. arbejdsdag for en fuldtidsbeskæftiget.

§ 7. PERIODER, HVOR DEN ANSATTE IKKE OPTJENER RET TIL 6. FERIEUGE MED LØN

Under ansættelsen optjener den ansatte ikke ret til betalt 6. ferieuge i følgende perioder:

1. Sygdomsperioder, hvor arbejdsgiveren ikke skal betale fuld eller delvis løn, eller for hvilke den ansatte ikke optjener ret til sygeferiegodtgørelse, jf. ferieaftalens § 45, stk. 5 (timelønnedes ret til sygeferiegodtgørelse).
2. Barselsperioder, andre orlovsperioder eller tjenestefrihedsperioder, hvor arbejdsgiver ikke skal betale fuld eller delvis løn.

BEMÆRKNINGER:

Pensionsindbetalinger f.eks. i medfør af aftale om fravær af familiemæssige årsager § 16 og § 26 – det vil sige i den ulønnede del af barselsorloven - sidestilles med løn. Den ansatte optjener derfor ret til betalt 6. ferieuge, når der indbetales pensionsbidrag/optjenes pensionsalder under barsels- og adoptionsorlov i den ulønnede del af dagpengeperioden.

Der kan maksimalt indbetales pensionsbidrag/optjenes pensionsalder i en periode, der svarer til 20 ugers orlov, jf. dog § 10, stk. 6, 3. pkt., og § 14, stk. 2, i aftale om fravær af familiemæssige årsager.

For så vidt angår tjenestemænd se § 25 (tjenestemænds optjening af ferie i forbindelse med tjenestefrihed) og § 26 (tjenestemænds genindtrædelse i tjenesten).

3. Perioder, hvor den ansatte deltager i strejker og lockout
4. Perioder, hvor den ansatte i henhold til en kollektiv overenskomst eller faglig kutyme er hjemsendt, f.eks. på grund af vejrmæssige forhold eller materialeangel, medmindre arbejdsgiver betaler fuld eller delvis løn.

§ 8. RET TIL 6. FERIEUGE

Stk. 1.

En ansat, der har været beskæftiget i regionen i hele optjeningsåret, har ret til at holde 6. ferieuge med løn eller kontant godtgørelse i den efterfølgende afholdelsesperiode, jf. § 5 (optjening af 6. ferieuger). 6. ferieuger fastsættes og afregnes altid i forhold til den gældende beskæftigelsesgrad på tidspunktet for 6. ferieuges afholdelse, jf. dog § 28 (6. ferieuge for praktikanter og studerende i lønnet praktik) og § 30 (6. ferieuge for timelønnede).

Stk. 2.

Hvis den ansatte ikke har optjent ret til at afholde en hel betalt 6. ferieuge med løn eller kontant godtgørelse, har den ansatte ret til at få ferien suppleret op til en hel 6. ferieuge, uden at der dertil er knyttet ret til løn efter § 12, stk. 2 (løn under 6. ferieuge), eller kontant feriegodtgørelse efter § 28 (6. ferieuge for praktikanter og studerende i lønnet praktik) eller § 30 (6. ferieuge for timelønnede).

Stk. 3.

Hvis den ansatte har optjent ret til at afholde en hel betalt 6. ferieuge og ikke når op på en hel uge, når alle optjente 6. ferieuger i forhold til den aktuelle beskæftigelsesgrad er afregnet, har den ansatte ret til at få ferien suppleret op til en hel 6. ferieuge. Den ansatte har dog ikke samtidig ret til løn efter § 12, stk. 2 (løn under 6. ferieuge).

Stk. 4.

Hvis den ansatte, efter afholdelse af en betalt 6. ferieuge, har et antal optjente 6. ferieuger til gode, fastsætter arbejdsgiveren efter drøftelse med den ansatte, hvornår og hvordan de resterende 6. ferieuger skal afholdes.

BEMÆRKNINGER:

Bestemmelsen i stk. 4 om afholdelse af resterende 6. ferieuger er en undtagelse fra hovedreglen om, at 6. ferieuge holdes i hele dage.

KAPITEL 3. AFHOLDELSE AF 6. FERIEUGE

§ 9. PLACERING AF 6. FERIEUGE

Stk. 1.

6. ferieuge skal holdes i afholdelsesperioden for 6. ferieuge i henhold til § 4, stk. 1 (afholdelsesperiode for 6. ferieuge), jf. dog § 17 (overførsel af 6. ferieuge), § 14 (udbetaling af 6. ferieuge) og § 21, stk. 2 og 3 (udbetaling af 6. ferieuge ved feriehindring).

Stk. 2.

Optjente 6. ferieuger afholdes efter den ansattes ønske, medmindre arbejdets udførelse hindrer dette.

BEMÆRKNINGER:

6. ferieugen skal så vidt muligt afspejle arbejdsugen.

Stk. 3.

Det forudsættes, at den ansatte så tidligt som muligt giver arbejdsgiveren besked om afholdelsen af ferietimer fra 6. ferieuge.

BEMÆRKNINGER:

Optjente 6. ferieuger kan afholdes på et hvilket som helst tidspunkt i afholdelsesperioden for 6. ferieuge.

Stk. 4.

I forbindelse med placering af 6. ferieuge skal det på forhånd fastlægges, hvornår 6. ferieugen påbegyndes og afsluttes. 6. ferieuge begynder ved arbejdstids begyndelse den første 6. ferieugedag og slutter ved 6. ferieugens ophør. Holdes 6. ferieuge som enkelte eller flere dage, begynder 6. ferieuge ved arbejdstids begyndelse den første 6. ferieugedag og slutter ved arbejdstids ophør den sidste 6. ferieugedag.

BEMÆRKNINGER:

Bestemmelsen om, at 6. ferieuge begynder ved arbejdstids begyndelse den første 6. ferieugedag, kan for ansatte, hvor en arbejdsuge indeholder arbejdsfrie dage, indebære, at 6. ferieuge begynder på en arbejdsfri dag.

Stk. 5.

Ved den ansattes placering af 6. ferieuge tilstræbes, at den ansatte, der har været ansat i hele kalenderåret (optjeningsåret), i løbet af afholdelsesperioden opnår en 6. ferieuge, der samlet set ligger så tæt på én uges ferie, som det er muligt.

Stk. 6.

6. ferieuge kan ikke holdes på det ugentlige fridøgn, på sønehelligdage, overenskomstmæssigt eller sædvanemæssigt fastsatte fridage eller erstatningsfridage herfor, eller hvis den ansatte er afskåret fra at holde 6. ferieuge, jf. § 21 (feriehindring).

Stk. 7.

6. ferieuger skal afregnes i forhold til den aktuelle beskæftigelsesgrad.

BEMÆRKNINGER:

6. ferieuge holdes i dage, men afregnes i timer.

I ferieregnskabet for en fuldtidsbeskæftiget afregnes som udgangspunkt 7,4 ferietimer ved afholdelse af en 6. ferieugedag. For en deltidsbeskæftiget afregnes 6. ferieuger forholdsmæssigt.

For ansatte med skiftende arbejdstider afregnes 6. ferieuger svarende til antallet af planlagte arbejdstimer den pågældende feriedag.

Har en ansat ændret beskæftigelsesgrad i kalenderåret (optjeningsåret), justeres antallet af optjente 6. ferieuger op eller ned, så de svarer til den ansattes aktuelle beskæftigelsesgrad, inden afregning af 6. ferieuger sker.

I forhold til lønnen under 6. ferieuge se § 12, stk. 2 (løn under 6. ferieuge).

§ 10. ÆNDRING AF 6. FERIEUGE

Hvis væsentlige, upåregnelige driftsmæssige hensyn gør det nødvendigt, kan arbejdsgiveren ændre tidligere planlagt 6. ferieuge. I så fald holdes 6. ferieuetimerne efterfølgende efter den ansattes ønske i overensstemmelse med § 9, stk. 1-3 (placering af 6. ferieuge). Arbejdsgiveren skal erstatte et eventuelt økonomisk tab som følge af udskydelsen. Allerede påbegyndt 6. ferieuge kan ikke afbrydes.

BEMÆRKNINGER:

Ændring af 6. ferieuge kan kun ske, hvis det er nødvendigt og begrundet i væsentlige, upåregnelige og driftsmæssige hensyn. Der skal være tale om en force majeure lignende situation. Det skal for arbejdsgiveren have været uforudsigeligt, at situationen kunne opstå, det skal være nødvendigt, at det er den ansatte, der får 6. ferieuge ændret, der skal udføre arbejdet, og der skal være tale om væsentlige hensyn til virksomhedens drift. Hvis 6. ferieuge ændres, har den ansatte krav på at få erstattet eventuelle økonomiske tab i forbindelse hermed – fx afbestilling af rejse eller sommerhus. Efter almindelige erstatningsregler har den ansatte på sin side pligt til at begrænse sine tab mest muligt.

Arbejdsgiveren vil uanset årsag ikke kunne kræve, at den ansatte skal afbryde en allerede begyndt 6. ferieuge.

§ 11. RÆKKEFØLGE PÅ AFHOLDELSE AF 6. FERIEUGE

Stk. 1.

Optjent 6. ferieuge efter § 5 (optjening af 6. ferieuetimer) skal holdes forud for ikke optjent 6. ferieuge efter § 8, stk. 2 (suppleringsferie), medmindre andet aftales.

Stk. 2.

Overførte 6. ferieuetimer skal holdes forud for ny 6. ferieuge.

KAPITEL 4. BETALING FOR 6. FERIEUGE

§ 12. LØN UNDER AFHOLDELSE AF 6. FERIEUGE

Stk. 1.

Den ansatte holder 6. ferieuge med løn, jf. dog § 28 (6. ferieuge for praktikanter og studerende i lønnet praktik) og § 30 (6. ferieuge for timelønnede).

Stk. 2.

Lønnen under 6. ferieuge er den fast påregnelige løn på ferietidspunktet. Lønnen beregnes i forhold til beskæftigelsesgraden på optjeningstidspunktet.

BEMÆRKNINGER:

Dette kan illustreres ved følgende eksempel:

En ansat er deltidsbeskæftiget på 30 timer i de måneder, hvor den ansatte optjener ret til betalt ferie (optjeningsstidspunktet).

Den ansatte går op i tid til 37 timer og afholder derefter en uges optjent betalt ferie (ferietidspunktet).

Under ferien har den ansatte ret til den fast påregnelige løn på ferietidspunktet, dog beregnet i forhold til beskæftigelsesgraden på optjeningsstidspunktet, dvs. 30 timer.

$$\text{Løn under ferie} = \text{Fast påregnelig løn på ferietidspunktet} \times \frac{\text{beskæftigelsesgrad på optjeningsstidspunkt}}{\text{beskæftigelsesgrad på ferietidspunktet}}$$

I forhold til afregning af 6. ferieuger i den ansattes ferieregnskab se § 9, stk. 7 (afregning af 6. ferieuger).

§ 13. KONTANT GODTGØRELSE FOR 6. FERIEUGE IFT. TILLÆG, VEDERLAG M.V.

Stk. 1.

En ansat er ikke berettiget til rådighedsvagttillæg under 6. ferieuge efter Regionernes Lønnings- og Takstnævns overenskomster, arbejdstidsaftaler og aftaler om rådighedsvagt. Af det udbetalte rådighedsvagttillæg i kalenderåret (optjeningsåret) beregnes en kontant godtgørelse for 6. ferieuge på 2,5 %.

Stk. 2.

En deltidsansat, der udover den for den pågældende fastsatte arbejdstid udfører merarbejde, der ikke vederlægges som overarbejde, får kontant godtgørelse for 6. ferieuge på 2,5 % af den udbetalte løn for det præsterede merarbejde i kalenderåret (optjeningsåret).

Stk. 3.

Kontant godtgørelse efter stk. 1-3 udbetales senest den 1. maj, som følger nærmest efter kalenderåret (optjeningsåret).

BEMÆRKNINGER:

Udbetaling sker for bagudlønnede samtidig med lønudbetalingen for april måned og for forudlønnede samtidig med lønudbetalingen for maj måned.

Udover den kontante godtgørelse for 6. ferieuge, beregnes feriegodtgørelse på 12,5 % efter denne aftales § 37 (feriegodtgørelse af tillæg, vederlag m.v.).

KAPITEL 5. UDBETALING OG OVERFØRSEL AF 6. FERIEUGE

§ 14. UDBETALING AF 6. FERIEUGE

Ønsker en månedslønnet ansat ikke at holde optjente 6. ferieuger i afholdelsesperioden for 6. ferieuge, har den ansatte ret til at få de resterende 6. ferieuger udbetalt ved den førstkomende lønudbetaling efter afholdelsesperiodens udløb, jf. dog § 15 (lokal særregel om udbetaling af 6. ferieuge).

BEMÆRKNINGER:

Udbetaling sker for bagudlønnede samtidig med lønudbetalingen for maj måned og for forudlønnede samtidig med lønudbetalingen for juni måned.

§ 15. MULIGHED FOR LOKAL SÆRREGEL OM UDBETALING AF 6. FERIEUGE

BEMÆRKNINGER:

§ 15 finder kun anvendelse, såfremt regionen senest ved begyndelsen af afholdelsesperioden for 6. ferieuge generelt overfor de ansatte tilkendegiver, at regionen af budget- og planlægningsmæssige hensyn vil benytte sig af reglen.

Stk. 1.

Ønsker en ansat 6. ferieuge udbetalt, skal pågældende give sin arbejdsgiver besked inden den 1. oktober i afholdelsesperioden for 6. ferieuge, eller en evt. senere dato, som regionen fastlægger.

Stk. 2.

Ønskes 6. ferieuge derimod afholdt, skal den ansatte så tidligt som muligt give arbejdsgiveren besked om tidspunktet for afholdelse af 6. ferieuge.

Stk. 3.

Hvis 6. ferieuge alligevel ikke kan holdes på grund af en feriehindring, udbetales den kontant ved udløbet af afholdelsesperioden for 6. ferieuge, medmindre 6. ferieuge aftales overført til den efterfølgende afholdelsesperiode, jf. § 17 (overført 6. ferieuge).

Stk. 4.

Hvis arbejdsgiveren har afvist at imødekomme tidspunktet for 6. ferieuges afholdelse, under henvisning til at arbejdets udførelse hindrer dette, og ferien ikke er afholdt inden udløbet af afholdelsesperioden for 6. ferieuge, udbetales 6. ferieuge kontant, medmindre 6. ferieuge aftales overført til den efterfølgende afholdelsesperiode, jf. § 17 (overført 6. ferieuge).

Stk. 5.

Hvis den ansatte undlader at afholde 6. ferieuge, overføres 6. ferieuge til den efterfølgende afholdelsesperiode for 6. ferieuge. Den ansatte kan i forbindelse med overførslen tilkendegive, hvornår 6. ferieuge vil blive afholdt i den nye afholdelsesperiode. Hvis den ansatte ikke i forbindelse med overførslen tilkendegiver, hvornår 6. ferieuge vil blive afholdt, kan ferien varsles i henhold til reglerne i § 17, stk. 2 (varsling af overført 6. ferieuge).

Stk. 6.

Hvis den ansatte fratræder sin stilling, uden at ferien er afholdt, udbetales 6. ferieuge kontant, jf. § 22 (6. ferieuge ved fratræden).

§ 16. BEREGNINGSGRUNDLAG FOR UDBETALING AF 6. FERIEUGE

Stk. 1.

Udbetaling af 6. ferieuge sker med 2,5% af den ferieberettigede løn, jf. stk. 2-3.

BEMÆRKNINGER:

Såfremt der kun sker udbetaling af en del af 6. ferieuge, udgør betalingen en forholdsmæssig andel af de 2,5 %.

Stk. 2.

Den ferieberettigede løn består af samtlige A-indkomstskattepligtige løndelev, som arbejdsgiver har udbetalt i kalenderåret (optjeningsåret) med tillæg af

1. den ansattes egetbidrag til ATP
2. den ansattes arbejdsmarkedsbidrag
3. den ansattes eventuelle bidrag til en kollektiv pensionsordning og
4. den ansattes eventuelle bidrag til en arbejdsgiveradministreret kapitalpensionsordning

Stk. 3.

I den ferieberettigede løn fradrages

1. løn, der er udbetalt under afholdelse af ferie, jf. ferieaftalen, samt løn, der er udbetalt under afholdelse af 6. ferieuge, jf. Aftale om 6. ferieuge m.m.
2. udbetalt forhøjet feriegodtgørelse (kontant beløb), jf. Aftale om 6. ferieuge § 33 (forhøjet feriegodtgørelse i stedet for ferie med løn), § 34 (forhøjet feriegodtgørelse for praktikanter og studerende i lønnet praktik) og § 35 (forhøjet feriegodtgørelse for timelønnede).
3. udbetaling af feriepenge uden ferie eller 6. ferieuge er afholdt, jf. Aftale om 6. ferieuge m.m. § 17, stk. 1 (overført 6. ferieuge), § 14 (udbetaling af 6. ferieuge), § 17, stk. 3 (udbetaling af overført 6. ferieuge) § 21, stk. 2 og 3 (udbetaling af 6. ferieuge ved feriehindring), samt ferieaftalens § 16 (overført ferie), § 22, stk. 3 (udbetaling af ferie ud over 4 uger ved feriehindring), § 22, stk. 4 (udbetaling af 1.- 4. ferieuge ved feriehindring i form af barsel eller sygdom), § 26 (aftale om udbetaling af løn under ferie ud over 4 uger), § 27 (automatisk udbetaling af løn under ferie ud over 4 uger), § 34 (aftale om udbetaling af feriegodtgørelse ud over 4 uger) og § 35 (automatisk udbetaling af feriegodtgørelse ud over 4 uger).
4. udbetalt særlig feriegodtgørelse (ferietillæg), jf. ferieaftalens § 25 og særlig feriegodtgørelse (forhøjet ferietillæg), jf. Aftale om 6. ferieuge m.m. § 32
5. fridagsgodtgørelse, jf. Aftale om arbejde i forskudt tid, holddrift og rådighedsvagt i hjemmet
6. løn for rådighedsvagttillæg og merarbejde, jf. Aftale om 6. ferieuge m.m. § 37 (feriegodtgørelse af tillæg, vederlag m.v.) og § 13 (kontant godtgørelse for 6. ferieuge ift. tillæg, vederlag m.v.)
7. feriegodtgørelse og kontant godtgørelse af løn for rådighedsvagttillæg og merarbejde, jf. Aftale om 6. ferieuge m.m. § 37 (feriegodtgørelse af tillæg, vederlag m.v.) og § 13 (kontant godtgørelse for 6. ferieuge ift. tillæg, vederlag m.v.) samt
8. eventuelt gruppelivstillæg.

§ 17. AFTALE OM OVERFØRSEL AF 6. FERIEUGE

Stk. 1.

Arbejdsgiveren og en månedslønnet ansat kan inden den 30. september efter udløbet af afholdelsesperioden for 6. ferieuge skriftligt aftale, at optjente uafviklede 6. ferieuger skal overføres til den/de følgende afholdelsesperioder for 6. ferieuge.

BEMÆRKNINGER:

Overførte 6. ferieuger fastsættes og afvikles i forhold til den til enhver tid gældende beskæftigelsesgrad.

Om aflønning se § 12, stk. 2 (løn under 6. ferieuge)

Stk. 2.

Ved indgåelse af en skriftlig aftale efter stk. 1 skal de nærmere vilkår for afviklingen af de overførte 6. ferietimer fastlægges. Medmindre andet er aftalt, giver arbejdsgiveren meddelelse om placering af de overførte 6. ferieuger så tidligt som muligt. Meddelelsen skal dog senest gives 1 måned før afviklingens begyndelse, medmindre særlige omstændigheder hindrer dette.

Stk. 3.

En ansat, som har overført 6. ferieuger efter § 17, stk. 1 (overført 6. ferieuge), og som ikke ved udløbet af afholdelsesperioden for den overførte 6. ferieuge har afholdt alle overførte 6. ferieuger, har ret til at få de resterende overførte 6. ferieuger udbetalt ved den førstkommande lønudbetaling efter afholdelsesperiodens udløb, jf. § 16 (beregningsgrundlag for udbetaling af 6. ferieuge).

BEMÆRKNINGER:

Udbetaling sker for bagudlønnede samtidig med lønudbetalingen for maj måned og for forudlønnede samtidig med lønudbetalingen for juni måned.

KAPITEL 6. HINDRINGER FOR AFHOLDELSE AF 6. FERIEUGE

§ 18. SYGDOM FØR 6. FERIEUGES BEGYNDELSE

Stk. 1.

En ansat, der er syg eller sygemeldt, når 6. ferieuge begynder, har ret til at få den suspenderet.

Stk. 2.

Såfremt 6. ferieuge suspenderes efter stk. 1, holdes erstatningsferietimerne efter den ansattes ønske i overensstemmelse med § 9, stk. 1-3 (placering af 6. ferieuge), jf. dog § 21, stk. 2 og 3 (udbetaling af 6. ferieuge ved feriehindring).

BEMÆRKNINGER:

En ansat, der er syg, når 6. ferieuge begynder skal normalt sygemelde sig overfor arbejdsgiveren ved arbejdstids begyndelse den første feriedag, medmindre der gælder andre regler om sygemelding for ansættelsesforholdet. Den ansatte kan til gengæld kræve ferien udskudt til senere afholdelse efter den ansattes ønske i overensstemmelse med § 9, stk. 1-3 (placering af 6. ferieuge).

§ 19. SUSPENSION AF PÅBEGYNDT 6. FERIEUGE VED SYGDOM I FERIE**Stk. 1.**

Såfremt sygdom indtræder, når 6. ferieuge er påbegyndt, kan 6. ferieuge i særlige tilfælde helt eller delvist suspenderes, hvis arbejdsgiver skønner, at særlige omstændigheder taler herfor. Ved afgørelse heraf kan der tages hensyn til sygdommens varighed og karakter, om sygdommen er til hinder for en rimelig udnyttelse af ferien, eller om sygdommen skyldes tilskadekomst under tjeneste før feriens påbegyndelse.

Stk. 2.

Arbejdsgiveren kan beslutte, at den ansatte skal dokumentere sygdom efter stk. 1 ved lægeerklæring. Det er arbejdsgiveren, der afholder udgiften til lægeerklæringen.

BEMÆRKNINGER:

Hvis den ansatte allerede har dokumenteret sin sygdom, kan denne dokumentation lægges til grund.

Stk. 3.

Såfremt 6. ferieuge suspenderes helt eller delvist efter stk. 1, holdes erstatningsferietimerne efter den ansattes ønske i overensstemmelse med § 9, stk. 1-3 (placering af 6. ferieuge), jf. dog § 21, stk. 2 og 3 (udbetaling af 6. ferieuge ved feriehindring).

§ 20. STREJKE ELLER LOCKOUT OG 6. FERIEUGE**Stk. 1.**

Hvis den ansatte deltager i lovlig strejke eller lockout, når 6. ferieuge er planlagt at skulle begynde, kan den ansatte ikke begynde ferien.

BEMÆRKNINGER:

Hvis en ansat deltager i en lovlig strejke eller lockout på tidspunktet for feriens begyndelse er der tale om en feriehindring, jf. i øvrigt § 21 (feriehindring). Det vil sige, at ferie kun kan holdes, hvis ferien – som begynder ved arbejdstids begyndelse den første feriedag – er begyndt senest samtidig med, at en arbejdskonflikt begynder.

Stk. 2.

Når konflikten ophører, holdes 6. ferieuge efter den ansattes ønske i overensstemmelse med § 9, stk. 1-3 (placering af 6. ferieuge).

§ 21. FERIEHINDRINGER

Stk. 1.

En ansat har ikke pligt til at holde 6. ferieuge på dage, hvor den ansatte helt eller delvist er afskåret fra at holde denne grundet:

1. Egen sygdom (hel eller delvis)
2. Barselsorlov
3. Orlov til adoption
4. Ophold i udlandet forudsat, at pågældende er i et ansættelsesforhold, som ikke er omfattet af ferieloven/ Aftale om 6. ferieuge m.m.
5. Overgang til selvstændigt erhverv
6. Overgang til arbejde i hjemmet
7. Valg til borgmester, udnævnelse til minister eller lignende tillidshverv
8. Indsættelse i en af kriminalforsorgens institutioner eller tilsvarende udenlandsk institution
9. Tvangsanbringelse
10. Lovligt varslede og afsluttede konflikter
11. Aftjening af værnepligt
12. Tjeneste i forsvaret på værnepligtslignende vilkår
13. Udsendelse af forsvaret for at deltage i konfliktforebyggende, fredsbevarende, fredsskabende eller humanitære opgaver, når opgaven hviler på et mandat fra folketinget
14. Manglende midler til at holde 6. ferieuge på grund af tvist i afholdelsesperioden for 6. ferieuge mellem en ansat og regionen om krav på 6. ferieugepenge
15. Pasning af nærtstående syge eller døende, hvor den ansatte i en kortere tidsbegrænset periode er tilkendt tabt arbejdsfortjeneste, løn eller vederlag efter service-loven eller
16. Orlov fra et ansættelsesforhold til pasning af nærtstående syge eller døende, hvor den ansatte er fritaget fra sin arbejdsforpligtelse over for arbejdsgiver i orlovsperioden.

BEMÆRKNINGER:

Foreligger en af ovenstående feriehindringer, er udgangspunktet, at 6. ferieugerne afholdes på et senere tidspunkt i afholdelsesperioden for 6. ferieuge efter den ansattes ønske i overensstemmelse med § 9, stk. 1-3 (placering af 6. ferieuge).

Stk. 2.

Foreligger der en af de i stk. 1 nævnte forhold umiddelbart op til udløbet af afholdelsesperioden for 6. ferieuge, dvs. 30. april, kan løn for ikke-afholdt 6. ferieuge udbetales senest ved afholdelsesperiodens afslutning, medmindre der indgås aftale om overførsel, jf. § 17 (overført 6. ferieuge).

BEMÆRKNINGER:

Løn for 6. ferieuge kan som hovedregel først udbetales ved udløbet af afholdelsesperioden for 6. ferieuge, når det er endeligt konstateret, at 6. ferieuge ikke har kunnet holdes på grund af en eller flere af de i stk. 1 nævnte forhold. Det afgørende er, om 6. ferieuge kan afholdes inden for de fastsatte frister. Det er alene de 6. ferieutedage, som der ikke er plads til at holde, som der kan ske udbetaling for. En ansat har i den situation ikke krav på at holde 6. ferieuge i sammenhæng.

I særlige tilfælde kan udbetaling dog ske på et tidligere tidspunkt.

I særlige tilfælde kan det på forhånd sandsynliggøres, at en feriehindring vil vare hele afholdelsesperioden. Dermed vil den ansatte helt være afskåret fra at holde sin 6. ferieuge i afholdelsesperioden. I den situation kan arbejdsgiveren udbetale løn for 6. ferieuge allerede fra det tidspunkt, hvor der er fremlagt det fornødne bevis for hindringen, jf. stk. 3. Det vil typisk være relevant ved langvarig sygdom, hvor det står klart, at en person ikke bliver rask inden afholdelsesperiodens udløb, men det kan også vedrøre de andre hindringer.

Det må bero på en konkret vurdering, i hvilke tilfælde det er sandsynliggjort, at betingelserne for, at der kan udbetales på forhånd, er til stede.

Stk. 3.

Udbetaling efter stk. 2 kan ske, når det er godtgjort, at en af de i stk. 1 nævnte forhold er til stede.

BEMÆRKNINGER:

Om lønnen ved udbetaling af 6. ferieuge se § 12, stk. 2 (løn under 6. ferieuge).

Den ansatte har ret til at få udbetalt den løn, som den ansatte ville have ret til under den fastlagte 6. ferieuge.

Hvis det ikke har været fastlagt, hvornår 6. ferieuge skulle afholdes, har den ansatte ret til at få udbetalt feriepenge svarende til den fast påregnelige løn ved udløbet af afholdelsesperioden for 6. ferieuge, jf. § 12, stk. 2 (løn under 6. ferieuge).

KAPITEL 7. 6. FERIAUGE VED FRATRÆDEN**§ 22. 6. FERIAUGE VED FRATRÆDEN**

Har den ansatte ved fratræden ikke afviklet alle optjente 6. ferieuetimer, udbetales ikke-afholdte timer som en kontant godtgørelse i forbindelse med sidste lønudbetaling, jf. dog § 29 (6. ferieuge ved ansættelse efter endt elev/praktiktid), og § 23, stk. 2 (aftale om medtagelse af 6. ferieuetimer ved overgang til anden regional/kommunal ansættelse). Udbetalingen sker efter § 16 (beregningsgrundlag for udbetaling af 6. ferieuge).

BEMÆRKNINGER:

Udbetalingen omfatter såvel optjente 6. ferieuger timer fra den igangværende afholdelsesperiode for 6. ferieuge, som optjente 6. ferieuger timer i det igangværende kalenderår (optjeningsår) indtil fratrædelsestidspunktet samt ikke-afviklede overførte 6. ferieuger timer.

§ 23. OVERFØRT 6. FERIEUGE VED FRATRÆDEN

Stk. 1.

Arbejdsgiveren kan ikke pålægge en ansat, der er opsagt, at holde overført 6. ferieuge i en opsigelses-/fritstillingsperiode.

Stk. 2.

Overgår den ansatte til anden ansættelse, der er omfattet af den kommunale eller regionale Aftale om 6. ferieuge m.m., kan den ansatte og en ny arbejdsgiver skriftligt aftale, at den ansatte medtager overførte 6. ferieuger timer i den nye ansættelse.

§ 24. UDBETALING AF 6. FERIEUGE VED DØDSFALD

Umiddelbart efter den ansattes død udbetaler arbejdsgiveren alle ikke-afviklede optjente 6. ferieuger timer efter anmodning fra det udleverede bo. Udbetaling til boet sker mod den fornødne legitimation.

KAPITEL 8. SÆRLIGE BESTEMMELSER OM 6. FERIEUGE IFT. TJENESTEMÆND, REGLEMENTSANSATTE, BUDGETMÆSSIGT FASTANSATTE

§ 25. OPTJENING AF 6. FERIEUGE I FORBINDELSE MED TJENESTEFRIHED

Stk. 1.

Tjenestefrihed uden løn i op til 6 måneder sidestilles med beskæftigelse, når tjenestemanden/den reglementsansatte genindtræder i tjenesten senest ved tjenestefrihedsperiodens ophør. Er tjenestefriheden ydet med henblik på videreuddannelse, sidestilles tjenestefrihed i op til 1 år med beskæftigelse, hvis arbejdsgiveren skønner, at uddannelsen er af betydning for beskæftigelsen.

Stk. 2.

Ved tjenestefrihed uden løn optjener tjenestemanden/den reglementsansatte ikke ret til betalt 6. ferieuge i de dele af perioden med tjenestefrihed, hvor denne har lønnet beskæftigelse for en anden arbejdsgiver.

Stk. 3.

Bestemmelserne i stk. 1 og 2 finder ikke anvendelse for budgetmæssigt fastansatte.

§ 26. 6. FERIEUGE VED GENINDTRÆDELSE I TJENESTEN

Stk. 1.

Ved genindtrædelse i tjenesten efter afskedigelse med rådighedsløn, reglementsbestemt efterløn eller begrundet i helbredsbetings utjenstedygtighed, har en tjenestemand/en reglementsansat ved en døgninstitution/en budgetmæssigt fastansat ret til 6. ferieuge med løn i den afholdelsesperiode for 6. ferieuge, der følger efter den afholdelsesperiode, hvor genindtrædelsen sker.

Stk. 2.

Ved genindtrædelse i perioden mellem den 1. maj og den 31. december har den pågældende herudover ret til 6. ferieuge med løn i den igangværende afholdelsesperiode for 6. ferieuge, svarende til det antal 6. ferieuetimer fastsat i forhold til den til enhver tid gældende beskæftigelsesgrad gange med antal fulde måneder, der resterer i afholdelsesperioden på genindtrædelsestidspunktet.

Stk. 3.

Eventuel kontant godtgørelse for 6. ferieuge, der er afregnet i forbindelse med tjenestemandens afsked med rådighedsløn eller ventepenge, modregnes i den løn, der udbetales under 6. ferieuge, hvis tjenestemanden genindtræder i tjenesten inden udløbet af den afholdelsesperiode for 6. ferieuge, som den kontante godtgørelse vedrører.

Stk. 4.

Har tjenestemanden/den reglementsansatte ved en døgninstitution/den budgetmæssigt fastansatte haft lønnet beskæftigelse i fraværperioden, skal denne under afholdelse af 6. ferieuge trækkes i løn, svarende til den kontante godtgørelse for 6. ferieuge, som er udbetalt ved den lønnede beskæftigelse.

Stk. 5.

Bestemmelserne i stk. 1-3 finder ikke anvendelse for reglementsansatte ved daginstitutioner.

KAPITEL 9. SÆRLIGE BESTEMMELSER OM 6. FERIAUGE FOR ELEVER M.FL.

§ 27. 6. FERIAUGE FOR ELEVER MED UDDANNELSESAFТАLE EFTER LOV OM ERHVERVSUDDANNELSER

Stk. 1.

Elever med uddannelsesaftale efter lov om erhvervsuddannelser har ret til 6. ferieuge med løn i den igangværende afholdelsesperiode for 6. ferieuge, hvis ansættelsesforholdet er påbegyndt inden den 1. juli i afholdelsesperioden.

BEMÆRKNINGER:

Er ansættelsesforholdet påbegyndt i perioden fra den 1. juli til den 30. april, har eleven alene ret til betalt 6. ferieuge efter denne aftales almindelige bestemmelser.

Stk. 2.

I den første og anden hele afholdelsesperiode for 6. ferieuge efter ansættelsesforholdet er påbegyndt, har eleven ret til betalt 6. ferieuge. I det omfang eleven ikke selv har optjent ret til løn under 6. ferieuge betaler arbejdsgiveren.

BEMÆRKNINGER:

Eventuel udbetalt kontant godtgørelse i henhold til § 22 (6. ferieuge ved fratræden) modregnes i arbejdsgiverens betaling af løn under 6. ferieuge.

11.04.3

Side 20

Stk. 3.

Bestemmelserne i stk. 1-3 finder tilsvarende anvendelse for laborantelever/-praktikanter.

§ 28. KONTANT GODTGØRELSE FOR 6. FERIEUGE FOR PRAKTIKANTER OG STUDERENDE I LØNNET PRAKTIK

Stk. 1.

Til praktikanter og studerende fastsættes optjente 6. ferieuger som for en fuldtidsbeskæftiget til 3,083 6. ferieuger for hver måneds beskæftigelse i kalenderåret (optjeningsåret). Ved beskæftigelse af kortere varighed end 1 måned fastsættes optjente 6. ferieuger tilsvarende som for en fuldtidsbeskæftiget.

BEMÆRKNINGER:

Antal optjente 6. ferieuger til praktikanter og studerende er uanset aktuell beskæftigelsesgrad fastsat svarende til en fuldtidsbeskæftiget. Dette er begrundet i, at praktikanter og studerende ikke holder 6. ferieuge med løn, men med en kontant godtgørelse på 2,5 % feriegodtgørelse, jf. stk. 2.

Stk. 2.

Under ansættelsen får praktikanter og studerende 6. ferieuge udbetalt som en kontant godtgørelse på 2,5 %, der beregnes efter § 16 (beregningsgrundlag for udbetaling af 6. ferieuge).

§ 29. 6. FERIEUGE VED ANSÆTTELSE EFTER ENDT ELEV-/PRAKTIKTID

Stk. 1.

En elev, der umiddelbart efter endt uddannelse overgår til ansættelse ved samme ansættelsesmyndighed (ved samme region fsva. kontor-, tandklinik- og lægesekretærelever) i en stilling, som denne har uddannet sig til, har ret til 6. ferieuge med løn, hvis denne både er berettiget til 6. ferieuge med løn under elevtiden og i den nye stilling.

Stk. 2.

En farmakonom-, ernæringshjælper- og ernæringsassistentelev, der senest 1 måned efter endt uddannelse tiltræder i en stilling, som denne har uddannet sig til, har ret til 6. ferieuge med løn. Kontant udbetaling af 6. ferieuge fra uddannelsesstederne modregnes i lønnen, når 6. ferieuge afholdes.

Stk. 3.

I andre tilfælde udbetaler arbejdsgiveren ved uddannelsesforholdets ophør eller praktikperiodens udløb alle ikke-afviklede optjente 6. ferieuger i forbindelse med sidste løn-udbetaling. Udbetalingen sker efter § 16 (beregningsgrundlag for udbetaling af 6. ferieuge).

KAPITEL 10. SÆRLIGE BESTEMMELSER OM 6. FERIEUGE FOR TIMELØNNEDE M.FL.

§ 30. KONTANT GODTGØRELSE FOR 6. FERIEUGE FOR TIMELØNNEDE

Stk. 1.

Ved timelønnet beskæftigelse fastsættes optjente 6. ferieuger som for en fuldtidsbeskæftiget til 3,083 6. ferieuger for hver måneds beskæftigelse i kalenderåret (optjeningsåret). Ved beskæftigelse af kortere varighed end 1 måned fastsættes optjente 6. ferieuger tilsvarende som for en fuldtidsbeskæftiget.

BEMÆRKNINGER:

Antal optjente 6. ferieuger til timelønnede er uanset aktuel beskæftigelsesgrad fastsat svarende til en fuldtidsbeskæftiget. Dette er begrundet i, at timelønnede ikke holder 6. ferieuge med løn, men med en kontant godtgørelse på 2,5 %, jf. stk. 2.

Stk. 2.

Timelønnede får 6. ferieuge udbetalt som en kontant godtgørelse på 2,5 %, der beregnes efter § 16 (beregningsgrundlag for udbetaling af 6. ferieuge).

Stk. 3.

Bestemmelserne i § 17 (overført 6. ferieuge), § 23 (overført 6. ferieuge ved fratræden) og § 12 (løn under 6. ferieuge) finder ikke anvendelse for timelønnede.

Stk. 4.

Overgår den ansatte umiddelbart fra ansættelse på timeløn til månedsløn, skal arbejdsgiver afregne kontant godtgørelse for 6. ferieuge til den ansatte, jf. § 16 (beregningsgrundlag for udbetaling af 6. ferieuge) og § 22 (6. ferieuge ved fratræden), da overgangen anses for en fratræden i aftalens forstand.

§ 31. 6. FERIEUGE FOR BUDGETMÆSSIGT FASTANSATTE

Bestemmelserne i § 30 (6. ferieuge for timelønnede) finder tilsvarende anvendelse for budgetmæssigt fastansatte, medmindre andet er anført i aftalen.

KAPITEL 11. FORHØJET FERIEBETALING

§ 32. SÆRLIG FERIEGODTGØRELSE (FORHØJET FERIE TILLÆG)

Stk. 1.

Ansatte, der holder ferie med løn, har ret til særlig feriegodtgørelse (forhøjet ferietillæg), der udgør 0,95 % af den ferieberettigede løn, jf. stk. 2 og 3. For nogle overenskomstgrupper er procentsatsen højere, jf. bilag 1.

BEMÆRKNINGER:

Ud over særlig feriegodtgørelse (forhøjet ferietillæg) har den ansatte ret til særlig feriegodtgørelse (ferietillæg) på 1 % efter ferieaftalen.

11.04.3

Side 22

Stk. 2.

Den ferieberettigede løn består af samtlige A-indkomstskattepligtige løndele, som arbejdsgiver har udbetalt i det foregående kalenderår (optjeningsår) med tillæg af

1. den ansattes egetbidrag til ATP
2. den ansattes arbejdsmarkedsbidrag og
3. den ansattes eventuelle bidrag til en arbejdsgiveradministreret kapitalpensionsordning.

Stk. 3.

I den ferieberettigede løn fradrages

1. udbetaling af feriepenge uden ferie eller 6. ferieuge er afholdt, jf. Aftale om 6. ferieuge § 17, stk. 1 (overført 6. ferieuge), § 14 (udbetaling af 6. ferieuge), § 17, stk. 3 (udbetaling af overført 6. ferieuge), § 21, stk. 2 og 3 (udbetaling af 6. ferieuge ved feriehindring) samt ferieaftalens § 16 (overført ferie), § 22, stk. 3 (udbetaling af ferie ud over 4 uger ved feriehindring), § 22, stk. 4 (udbetaling af 1.- 4. ferieuge ved feriehindring i form af barsel eller sygdom), § 26 (aftale om udbetaling af løn under ferie ud over 4 uger), § 27 (automatisk udbetaling af løn under ferie ud over 4 uger), § 34 (aftale om udbetaling af feriegodtgørelse ud over 4 uger) og § 35 (automatisk udbetaling af feriegodtgørelse ud over 4 uger).
2. udbetalt særlig feriegodtgørelse (ferietillæg), jf. ferieaftalens § 25, og særlig feriegodtgørelse (forhøjet ferietillæg), jf. Aftale om 6. ferieuge m.m. § 32
3. fridagsgodtgørelse, jf. Aftale om arbejde i forskudt tid, holddrift og rådighedsvagt i hjemmet (OK 11.05.01.01)
4. løn for rådighedsvagttillæg og merarbejde jf. Aftale om 6. ferieuge m.m. § 37 (feriegodtgørelse af tillæg, vederlag m.v.) og § 13 (kontant godtgørelse for 6. ferieuge ift. tillæg, vederlag m.v.)
5. feriegodtgørelse og kontant godtgørelse af løn for rådighedsvagttillæg og merarbejde, jf. Aftale om 6. ferieuge m.m. § 37 (feriegodtgørelse af tillæg, vederlag m.v.) og § 13 (kontant godtgørelse for 6. ferieuge ift. tillæg, vederlag m.v.)
6. eventuelt gruppelevstillæg
7. tillæg, der indgår i en fritvalgsordning, og hvor den ansatte har valgt et løntillæg frem for en pensionsforhøjelse, jf. dog de enkelte overenskomsters bestemmelser herom samt
8. tillæg, der ydes til ansatte, der er fyldt 70 år, og hvor den ansatte har valgt at få udbetalt pensionsbidrag som løn frem for en pensionsindbetaling, jf. dog de enkelte overenskomsters bestemmelser herom.

Stk. 4.

Særlig feriegodtgørelse (forhøjet ferietillæg) udbetales senest den 1. maj, som følger nærmest efter kalenderåret (optjeningsåret).

BEMÆRKNINGER:

Udbetalingen sker for bagudlønnede samtidig med lønudbetalingen for april måned og for forudlønnede samtidig med lønudbetalingen for maj måned.

§ 33. FORHØJET FRIEGODTGØRELSE (KONTANT BELØB) I STEDET FOR FERIE MED LØN

Stk. 1.

En ansat, der har valgt feriegodtgørelse i stedet for ferie med løn efter § 24 i ferieaftalen (OK 11.04.1.A), får en forhøjet feriegodtgørelse (kontant beløb) på 0,45 % af lønnen i kalenderåret (optjeningsåret), der beregnes efter § 16 (beregningsgrundlag for udbetaling 6. ferieuge).

BEMÆRKNINGER:

Ud over forhøjet feriegodtgørelse (kontant beløb), har den ansatte ret til feriegodtgørelse på 12 % efter ferieaftalen.

Stk. 2.

Udbetaling af forhøjet feriegodtgørelse (kontant beløb) efter stk. 1 skal ske senest den 1. maj, som følger nærmest efter kalenderåret (optjeningsåret).

BEMÆRKNINGER:

Den forhøjede feriegodtgørelse beregnes på baggrund af den ansattes løn i kalenderåret (optjeningsåret), fx fra den 1. januar til den 31. december 2021, og udbetales til den ansatte den 1. maj 2022.

Udbetaling sker for bagudlønnede samtidig med lønudbetalingen for april måned og for forudlønnede samtidig med lønudbetalingen for maj måned.

§ 34. FORHØJET FRIEGODTGØRELSE (KONTANT BELØB) FOR PRAKTIKANTER OG STUDERENDE I LØNNET PRAKTIK

Stk. 1.

Under ansættelsen får praktikanter og studerende forhøjet feriegodtgørelse (kontant beløb) på 0,45 % af lønnen i kalenderåret (optjeningsåret), der beregnes efter § 16 (beregningsgrundlag for udbetaling af 6. ferieuge).

BEMÆRKNINGER:

Ud over forhøjet feriegodtgørelse (kontant beløb), har den ansatte ret til feriegodtgørelse på 12,5 % efter ferieaftalen.

Stk. 2.

Udbetaling af forhøjet feriegodtgørelse (kontant beløb) efter stk. 1 skal ske senest den 1. maj, som følger nærmest efter kalenderåret (optjeningsåret).

BEMÆRKNINGER:

Den forhøjede feriegodtgørelse beregnes på baggrund af den ansattes løn i kalenderåret, fx fra den 1. januar til den 31. december 2021 og udbetales til den ansatte den 1. maj 2022.

Udbetaling sker for bagudlønnede samtidig med lønudbetalingen for april måned og for forudlønnede samtidig med lønudbetalingen for maj måned.

11.04.3

Side 24

§ 35. FORHØJET FERICODTGØRELSE (KONTANT BELØB) FOR TIMELØNNEDE

Stk. 1.

Under ansættelsen får timelønnede en forhøjet feriegodtgørelse (kontant beløb) på 0,45 % af lønnen i kalenderåret (optjeningsåret), der beregnes efter § 16 (beregningsgrundlag for udbetaling af 6. ferieuge).

BEMÆRKNINGER:

Ud over forhøjet feriegodtgørelse (kontant beløb), har den ansatte ret til feriegodtgørelse på 12,5 % efter ferieaftalen.

Stk. 2.

Udbetaling af forhøjet feriegodtgørelse (kontant beløb) efter stk. 1 skal ske senest den 1. maj, som følger nærmest efter kalenderåret (optjeningsåret).

BEMÆRKNINGER:

Den forhøjede feriegodtgørelse beregnes på baggrund af den ansattes løn i kalenderåret, fx fra den 1. januar til den 31. december 2021 og udbetales til den ansatte den 1. maj 2022.

Udbetaling sker for bagudlønnede samtidig med den sidste lønudbetaling for april måned og for forudlønnede samtidig med den første lønudbetaling for maj måned.

§ 36. FORHØJET FERICODTGØRELSE (KONTANT BELØB) FOR BUDGETMÆSSIGT FASTANSATTE

Bestemmelserne i § 35 (forhøjet feriegodtgørelse for timelønnede) finder tilsvarende anvendelse for budgetmæssigt fastansatte, medmindre andet er anført i aftalen.

§ 37. FERICODTGØRELSE AF TILLÆG, VEDERLAG M.V.

Stk. 1.

En ansat er ikke berettiget til rådighedsvagtillæg under 1. – 5. ferieuge efter Regionernes Lønnings- og Takstnævns overenskomster, arbejdstidsaftaler og aftaler om rådighedsvagt. Af det udbetalte rådighedsvagtillæg i kalenderåret (optjeningsåret) beregnes feriegodtgørelse på 12,5% efter § 16 (beregningsgrundlag for udbetaling af 6. ferieuge).

Stk. 2.

En deltidsansat, der ud over den for den pågældende fastsatte arbejdstid udfører merarbejde, der ikke vederlægges som overarbejde, får feriegodtgørelse på 12,5 % efter § 16 (beregningsgrundlag for udbetaling af 6. ferieuge) af den udbetalte løn for det præsterede merarbejde i kalenderåret (optjeningsåret).

Stk. 3.

Feriegodtgørelse efter stk. 1-3 udbetales som et kontant beløb senest den 1. maj, som følger nærmest efter kalenderåret (optjeningsåret).

BEMÆRKNINGER:

Udbetaling sker for bagudlønnede samtidig med lønudbetalingen for april måned og for forudlønnede samtidig med lønudbetalingen for maj måned.

Ud over feriegodtgørelsen, beregnes en kontant godtgørelse for 6. ferieuge på 2,5 % efter denne aftales § 13 (kontant godtgørelse for 6. ferieuge ift. tillæg, vederlag m.v.)

KAPITEL 12. FORÆLDELSE OG MODREGNING**§ 38. FORÆLDELSE***Stk. 1.*

Krav vedr. 6. ferieuge forældes 5 år efter udløbet af den afholdelsesperiode, som kravet vedrører.

Stk. 2.

Krav vedr. forhøjet feriebetaling jf. kapitel 11, forældes 5 år efter den 30. april, som følger nærmest efter udbetaling senest skulle have fundet sted.

§ 39. MODREGNING*Stk. 1.*

Arbejdsgiveren kan modregne i en ansats krav efter denne aftale, hvis:

1. Den ansatte har begået et retsstridigt forhold i ansættelsesforholdet, som har medført et forfaldent modkrav fra arbejdsgiverens side, hvis arbejdsgiveren kan dokumentere dette modkravs størrelse, og
2. den ansatte har erkendt det retsstridige forhold, eller det retsstridige forhold er fastslået ved en retsafgørelse.

Stk. 2.

Hvis arbejdsgiveren har anlagt civilt søgsmål, indledt fagretlig behandling, anmeldt den ansatte til politiet eller hvis den ansatte er sigtet for forholdet, kan arbejdsgiveren holde et beløb svarende til modkravet tilbage, indtil sagen er afgjort.

KAPITEL 13. KOMPETENCE OG KLAGEADGANG**§ 40. TVISTER OG FORTOLKNING**

Retstvister/uoverensstemmelser om fortolkning af eller overtrædelse af denne aftale behandles efter aftale vedrørende behandling af retstvister og aftaler indgået mellem Regionernes Lønnings- og Takstnævn og Forhandlingsfællesskabet.

KAPITEL 14. IKRAFTTRÆDEN OG OPSIGELSE

§ 41. IKRAFTTRÆDEN OG OPSIGELSE

Stk. 1.

Aftalen har virkning fra den 1. september 2020.

Stk. 2.

Aftalen kan opsiges skriftligt med 3 måneders varsel til den 31. marts, dog tidligst den 31. marts 2021. Ved ny ferielovgivning kan aftalen af hver af parterne tages op til genforhandling uanset foranstående opsigelsesbestemmelse.

Stk. 3.

Aftale om ferie for personale ansat i regioner af 22. maj med tilhørende protokollater og bilag indgået med Forhandlingsfællesskabet bortfalder hermed pr. 31. august 2020 og erstattes pr. 1. september 2020 af denne aftale med tilhørende bilag samt Aftale om ferie for personale ansat i regioner (OK 11.04.3) af 18. december 2018.

København, den 18/12-18

 

For REGIONERNES LØNNINGS- OG TAKSNÆVN

 / 

For FORHANDLINGSFÆLLESSKABET

BILAG 1. SÆRBESTEMMELSER OM FERIE

Under henvisning til Aftale om 6. ferieuge m.m. § 2, stk. 2, oplister nærværende bilag gældende særbestemmelser om 6. ferieuge og særlig feriegodtgørelse (forhøjet ferietillæg) og feriegodtgørelse (kontakt beløb) i overenskomster inden for RLTN og Forhandlingsfællesskabets område. Bestemmelser om arbejdstid og arbejdstilrettelæggelse i forbindelse med 6. ferieuge samt tjenestefrihedsbestemmelser fastsat i de enkelte aftaler/overenskomster eller tilknyttede protokollater berøres ikke af aftale om 6. ferieuge m.v., og indgår derfor ikke i nærværende bilag.

Særlig feriegodtgørelse

Særlig feriegodtgørelse (forhøjet ferietillæg) er inden for Regionernes Lønnings- og Takstnævns område forhøjet for følgende personalegrupper:

1. fotografer – 1,25 %.
2. lærere ved specialundervisning for børn og voksne samt ved almen voksenuddannelse - 1,15 %.
3. servicemedarbejdere/assistenter ved sygehuse – 1,40 %.
4. specialarbejdere, faglærte gartnere, faglærte brolæggere, faglærte struktører, faglærte murere og instruktører/holdledere m.fl. – 1,45 %.
5. husassistenter – 1,40 %.
6. rengøringsassistenter – 1,40 %.
7. erhvervsuddannede og ufaglærte serviceassistenter – 1,40 %.
8. Regionsbetjente og skolebetjente m.v. – 1,6 %
9. Piccoloer og piccoliner - 1,95 %.
10. Neurofysiologiassistenter – 1,65 %
11. Ernærings- og husholdningsøkonomer – 1,15 %
12. Ernæringsassistenter og ernæringshjælpere med indtil 7 års beskæftigelse på grundlag af grunduddannelsen 1,85 %.
13. Fodterapeuter, industrilaboranter, laboratorieteknikere og laboranter. 1,85 %.
14. Psykomotoriske terapeuter og tandplejere med indtil 8 års beskæftigelse på grundlag af grunduddannelsen 1,85 %.
15. Økonomaer og kostfaglige eneansvarlige 1,85 %.
16. Farmakonomer, defektricer og ledende defektricer med indtil 10 års erfaring på grundlag af grunduddannelsen 1,85 %.
17. Sygeplejersker, radiografer, bioanalytikere, ergoterapeuter, fysioterapeuter med indtil 10 års beskæftigelse på grundlag af grunduddannelsen 1,85 %.
18. Jordemødre med indtil 8 års beskæftigelse på grundlag af grunduddannelsen 1,85 %.
19. Kliniske diætister, diætistassistenter, instruktionsøkonomaer, ernæringsteknologer 1,85 %.
20. Professionsbachelor i Ernæring og Sundhed 1,85 %
21. Ernæringsteknologer 1,85 %

Der henvises derudover til Aftale om ferie for personale ansat i regioner, hvorefter der udbetales særlig feriegodtgørelse (ferietillæg) på 1 pct.

22.

ANSATTE EFTER OVERENSKOMSTEN FOR UNDERORDNEDE LÆGER

Der er mellem Forhandlingsfællesskabet og Regionernes Lønnings- og Takstnævn enighed om, at følgende bestemmelser i aftale om 6. ferieuge mv. ikke finder anvendelse på ansatte efter overenskomsten for underordnede læger:

- Kapitel 4 om betaling for 6. ferieuge
- § 32 om særlig feriegodtgørelse (forhøjet ferietillæg)
- § 33 om forhøjet feriegodtgørelse (kontakt beløb) i stedet for ferie med løn
- § 37 om feriegodtgørelse af tillæg, vederlag mv.

Under ansættelsen får ansatte efter overenskomsten for underordnede læger forhøjet feriegodtgørelse med 0,45 % af lønnen i optjeningsåret og en kontant godtgørelse på 2,5 % for ferietimer ud over 15,42 pr. måned (6. ferieuge), der beregnes efter § 16 (beregningsgrundlag for udbetaling af 6. ferieuge). Udbetalingen af forhøjet feriegodtgørelse (kontant beløb) skal ske senest den 1. maj, som følger efter kalenderåret (optjeningsåret), jf. § 33, stk. 2.

Disse vil fortsat være omfattet af feriebestemmelserne i ovennævnte overenskomst.

Der henvises derudover til Aftale om ferie for personale ansat i regioner, hvorefter der udbetales feriegodtgørelse på 12,5 pct.