

REGIONERNES LØNNINGS- OG  
TAKSTNÆVN

FORHANDLINGSFÆLLESSKABET

AFTALE  
OM  
TRYGHEDSPULJE

**\*\*NYT\*\*** = Nyt i forhold til tidligere gældende overenskomst/aftale

**\*\*NYT\*\*** med virkning fra dato = Hvis en bestemmelse træder i kraft efter overenskomstens/aftalens ikrafttrædelse

**\*\*NYT\*\*** pr. dato = Nyt efter overenskomstens/aftalens ikrafttræden

INDHOLDSFORTEGNELSE

§ 1. FORMÅL OG BAGGRUND .....	3
§ 2. PULJEMIDLER .....	3
§ 3. FINANSIERING .....	3
§ 4. MIDLERNES ANVENDELSESOMRÅDE SAMT ANVENDELSE AF MIDLER.....	3
§ 5. ANSØGNING.....	4
§ 6. STYRING.....	4
§ 7. UDBETALING.....	4
§ 8. IKRAFTTRÆDELSESTIDSPUNKT .....	5

## § 1. FORMÅL OG BAGGRUND

Parterne er enige om, at der er fokus på tryghed for medarbejdere, der berøres af personalereduktioner som følge af budgetbesparelser, organisationsændringer, lukning af institutioner/nedlæggelse af arbejdspladser og kapacitetsmæssige ændringer. Når en ansat afskediges, skal regionen undersøge muligheden for at omplacere den pågældende til en anden stilling.

Baggrunden for Tryghedspuljen er at yde en ekstra indsats, når regionale medarbejdere indenfor overenskomstgrupperne i OAO (overenskomstgrupperne i OAO består af følgende: Blik- og Rør, Dansk El-forbund, Dansk Jernbaneforbund, Dansk Metal, Dansk Socialrådgiverforening, 3F, HK/Kommunal, Malerforbundet, Serviceforbundet, Socialpædagogerne og Teknisk Landsforbund), Sundhedskartellet (organisationer i Sundhedskartellet på regionernes område: Dansk Sygeplejeråd, Danske Fodterapeuter, Danske Psykomotoriske Terapeuter, Dansk Tandplejerforening, Danske Bioanalytikere, Farmakonomforeningen, RadiografRådet og Kost & Ernæringsforbundet), FOA, Konstruktørforeningen og Forhandlingskartellet (Maskinmestrenes Forening) afskediges, som følge af forhold der beror på regionen, jf. ovenfor.

Parterne er enige om, at Tryghedspuljen skal finansiere tryghedsskabende aktiviteter i forbindelse med afskedigelse. Parterne er enige om, at tryghedspuljen er et supplement til den eksisterende praksis i forbindelse med afskedigelse af medarbejdere, og aktiviteter finansieret af tryghedspuljen er derfor udover, hvad der sædvanligvis tilbydes medarbejdere i forbindelse med afskedigelse.

Tryghedspuljens fokus er den enkelte medarbejder som afskediges, og derfor rettes indsatsen mod de enkelte arbejdspladser i regionen.

## § 2. PULJEMIDLER

I overenskomstperioden 2021-2024 afsættes der midler til tryghedsforanstaltninger for afskedigede ansatte indenfor overenskomstgrupperne i de omfattede organisationer. De afsatte midler er midlertidige, og skal finansiere et supplement til de tryghedsaktiviteter, som i øvrigt finder sted i regionen.

## § 3. FINANSIERING

Tryghedspuljen finansieres i perioden af engangsbeløb fra ATP-provenu. Der afsættes i alt 6,03 mio. kr. til formålet.

Der kan søges midler fra puljen fra den 1. september 2021.

## § 4. MIDLERNES ANVENDELSESOMRÅDE SAMT ANVENDELSE AF MIDLER

Aftalen gælder for ansatte indenfor de omfattede overenskomstgrupper, der er i regional tjeneste eller ansat ved en selvejende institution, der har indgået driftsoverenskomst med en region med henblik på opfyldelsen af de i lovgivningen pålagte forpligtelser.

Der kan søges midler til aktiviteter for månedslønnede varigt regionalt ansatte, som er blevet afskediget som følge af budgetbesparelser, organisationsændringer, lukning af institutioner/nedlæggelse af arbejdspladser, kapacitetsmæssige besparelser. Puljen omfat-

### 11.36.1

Side 4

ter alene ansatte, som endnu ikke er fratrukt og herunder afskedigede, der fritstilles i opsigelsesperioden.

Der kan søges midler fra Tryghedspuljen til finansiering af følgende eksterne aktiviteter:

- Kompetenceudvikling og efteruddannelse,
- Karrieresparring og -afklaring, realkompetencevurdering,
- Individuel rådgivning ift. personlige og arbejdsmæssige udfordringer, som opstår med baggrund i afskedigelsen.

Der kan søges op til 10.000 kr. pr. afskediget ansatte fra puljen

Tilskuddet, som kan ydes til den enkelte for så vidt angår kompetencegivende uddannelse, forhøjes fra op til 10.000 kr. til op til 20.000 kr.

Der er frihed med sædvanlig løn til deltagelse i aktiviteterne. Tryghedspuljen kan ikke anvendes til vikarudgifter og lignende eller til finansiering af kriseberedskab.

### § 5. ANSØGNING

Ansøgning til puljen sker på følgende måde:

- Ansøgningsskema mv. findes på relevante hjemmesider.
- Ansøgningen skal angive hvilken aktivitet, der ansøges til og hvilket beløb, der ansøges om
- Ansøgningen skal være underskrevet af den ansatte og dennes nærmeste leder, samt en (lokal) repræsentant fra den forhandlings- og aftaleberettigede organisation.
- Ansøgningen sendes til Danske Regioner og den omfattede faglige organisation.

RLTN og en repræsentant for den forhandlingsberettigede organisation behandler ansøgningen, og der meddeles svar på ansøgningen inden for 14 dage.

### § 6. STYRING

Der etableres en styregruppe, som træffer beslutning om informationsaktiviteter i forhold til relevante interesser, udvikling af administrationsmodel, økonomi mv.

### § 7. UDBETALING

Godkendte beløb udbetales fra Tryghedspuljen til ansøgers arbejdsplads CVR eller P-nummer.

§ 8. IKRAFTTRÆDELSESTIDSPUNKT

Parterne er enige om, at aftalen træder i kraft 1. september 2021. Aftalen er midlertidig og ophører 31. marts 2024.

København, den 22 SEP. 2021

For REGIONERNES LØNNINGS- OG TAKSTNÆVN:



For FORHANDLINGSFÆLLESSKABET:

