

---

*Emne:**Regnskab for perioden 1. april 2018 - 31. marts 2019*

---

*Sagsfremstilling:*

Vedlagt følger årsrapport for perioden 1. april 2018 – 31. marts 2019 med tilhørende revisionsprotokollat (bilag 19-0077.23 og 24).

Årets resultat er et overskud på 928.169 kr., som overføres til formuekontoen. Driftsresultatet før renter udgør 573.518 kr.

Den samlede egenkapital pr. 31. marts 2019 udgør herefter 14.241.881 kr.

I det af bestyrelsen godkendte reviderede budget af 21. juni 2018 blev der budgetteret med et overskud på ca. 473.000 kr.

Regnskabet bærer på en række poster præg af prioriteter i forbindelse med det lange OK-18 forhandlingsforløb og ”efterveerne” heraf, idet gennemførelsen af en række opgaver er forsinket. F.eks.:

- har projektindtægterne været ca. 600.000 kr. lavere end budgetteret, idet de aftalte OK-18-projekter generelt er kommet senere i gang og
- den samlede udgift til IT-programmer (software)/hosting/konsulentbistand, til opdatering af hjemmeside samt IT-udstyr (hardware) har samlet set været ca. 326.000 kr. lavere, da en række tiltag har været udsat på grund af det lange forhandlingsforløb.

Den kritiske revision har påtegnet regnskabet med en erklæring om, at de har foretaget en kritisk gennemgang af bilagsmaterialet og fundet det i overensstemmelse med bogføringen. RI har afgivet en ”blank” revisionserklæring.

*Indstilling:*

Bestyrelsen har godkendt regnskabet og indstiller det til repræsentantskabets godkendelse.

Ri  
Skagensgade 1  
2630 Taastrup  
P: +45 43 50 50 50  
CVR-nr. 53 37 19 14  
W: [www.ri.dk](http://www.ri.dk)

## Forhandlingsfællesskabet

---

### Årsrapport for 1. april 2018 - 31. marts 2019

Løngangsstræde 25, 1.  
1468 København K

CVR-nr. 52 59 20 11



## Indholdsfortegnelse

Organisationsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Påtegning kritiske revisorer	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. april - 31. marts	10
Balance 31. marts	11
Noter	13



## Organisationsoplysninger

### Organisationen

Forhandlingsfællesskabet  
Løngangsstræde 25, 1.  
1468 København K

Telefon: 33 11 97 00  
Hjemmeside: <http://www.forhandlingsfaellesskabet.dk>  
E-mail: [post@forhandlingsfaellesskabet](mailto:post@forhandlingsfaellesskabet)

CVR-nr.: 52 59 20 11  
Regnskabsår: 1. april - 31. marts  
Hjemsted: København

### Bestyrelse

Mona Striib, FOA (formand)  
Bodil Otto, HK Kommunal (næstformand)  
Anders Bondo Christensen, LC (næstformand)  
Grete Christensen, DSR (næstformand)  
Lars Qvistgaard, Akademikerne (næstformand)  
Benny Andersen, SL  
Lone Engberg Thomsen, TL  
Keld Bækkelund Hansen, Dansk Metal  
Ellen Lykkegård, 3F  
Thomas Enghausen, FOA  
Torben Klitmøller Hollmann, FOA  
Ghita Parry, Kost- og Ernæringsforbundet  
Mads Bilstrup, DS  
Elisabeth Gregersen, Danske Tandplejere  
Jørgen Mosbæk, HI  
Martina Jürs, Dbio  
Elisa Rimpler, BUPL  
Michael Petersen, DOBL  
Vibeke Bredsdorff Sørensen, Gentofte Kommunalforening  
Lotte Spanggaard, Lederne

### Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Skagensgade 1  
2630 Taastrup



## Ledespåtegning

Bestyrelse og daglig ledelse har dags dato aflagt årsrapporten for 1. april 2018 - 31. marts 2019 for Forhandlingsfællesskabet.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2018 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2018 - 31. marts 2019.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 27. juni 2019

### Formandskab

Mona Striib  
FOA, formand

Bodil Otto  
HK Kommunal, næstformand

Anders Bondo Christensen  
LC, næstformand

Grete Christensen  
DSR, næstformand

Lars Qvistgaard  
Akademikerne, næstformand



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til bestyrelsen i Forhandlingsfællesskabet*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Forhandlingsfællesskabet for regnskabsåret 1. april 2018 - 31. marts 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. marts 2019 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. april 2018 - 31. marts 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Uden at modificere vores konklusion skal vi henvise til anvendt regnskabspraksis, hvoraf det fremgår, at årsregnskabet ikke omfatter alle aktiviteter, der drives i Forhandlingsfællesskabets CVR-nummer. Der aflægges særskilte regnskaber for aktiviteter, der af ledelsen ikke anses at høre under Forhandlingsfællesskabets hovedaktivitet.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 27. juni 2019

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Tine Kristiansen Bünger

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34337





## Påtegning kritiske revisorer

I henhold til Forhandlingsfællesskabets vedtægter har vi foretaget en kritisk gennemgang af bilagsmaterialet for regnskabsåret 1. april 2018 - 31. marts 2019 og fundet det i overensstemmelse med bogføringen. Vi har ikke foretaget lovpligtig revision i henhold til fonds- og foreningslovgivningen.

København, den 27. juni 2019

Hanne Thomsen  
kritisk revisor

Kim Bøje Madsen  
kritisk revisor

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for organisationen er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomhed.

Årsregnskabet omfatter ikke samtlige aktiviteter, der drives i Forhandlingsfællesskabets CVR-nummer, idet aktiviteter, som ledelsen vurderer, ikke er en del af Forhandlingsfællesskabets hovedaktivitet, men som drives i samme CVR-nummer, ikke er omfattet af årsregnskabet, men af særskilte aktivitetsbestemte regnskaber.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil til- eller fragå organisationen, og aktivets eller forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet fremlægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Kontingentindtægter

Organisationens andel af medlemmets kontingent indregnes i resultatopgørelsen, såfremt kontingentet er forfaldent.

### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til organisationens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Projektindtægter

For centrale sekretariatsaktiviteter indtægtsføres regnskabsårets andel af projektindtægterne. Andre projekter indtægtsføres ved fakturering af projektet.



## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og- omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og- tab vedrørende værdipapirer.

### Foreningskat og udskudt foreningskat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudt skat, der oplyses under eventualforpligtelser, måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktiverens forventede brugstider efter følgende principper:

It-udstyr	3 år
Inventar	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Aktiver med en kostpris inkl. moms på under kr. 25.000 pr. enhed indregnes som omkostning i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.



## Anvendt regnskabspraksis

### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen.

### Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld måles til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. april - 31. marts

Note		2018/19 kr.	2017/18 t.kr.
	Kontingentindtægter	10.432.908	10.415
1	Projekter	5.388.299	5.877
	Pjecer	177.435	0
	Huslejeindtægter	312.253	290
	<b>Primære indtægter</b>	<b>16.310.895</b>	<b>16.582</b>
2	Personaleomkostninger	12.307.673	12.532
3	Administrationsomkostninger	2.556.235	2.351
4	Mødeomkostninger	495.008	520
5	Ekstern assistance	244.605	228
	Pjecer	125.752	6
	<b>Omkostninger i alt</b>	<b>15.729.273</b>	<b>15.637</b>
	<b>Driftsresultat før afskrivninger</b>	<b>581.622</b>	<b>945</b>
	Afskrivninger på anlægsaktiver	8.104	41
	<b>Driftsresultat før renter</b>	<b>573.518</b>	<b>904</b>
6	Finansielle poster	368.995	395
	<b>Resultat før skat</b>	<b>942.513</b>	<b>1.299</b>
	Foreningsskat	14.344	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>928.169</b>	<b>1.299</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Overført til formuekonto	928.169	1.299
	<b>I alt overført</b>	<b>928.169</b>	<b>1.299</b>



## Balance 31. marts

Note	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>Aktiver</b>		
7 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>0</u>	<u>8</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<u>0</u>	<u>8</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>0</u>	<u>8</u>
Lager, pjecer	25.209	0
Debitorer og mellemregninger	956.180	904
Periodeafgrænsningsposter	909.101	1.039
Deposita	<u>288.480</u>	<u>286</u>
<b>Tilgodehavender</b>	<u>2.178.970</u>	<u>2.229</u>
<b>Værdipapirer</b>	<u>9.733.841</u>	<u>11.118</u>
<b>Likvide beholdninger</b>	<u>5.704.781</u>	<u>3.140</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>17.617.592</u>	<u>16.487</u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><u>17.617.592</u></u>	<u><u>16.495</u></u>



## Balance 31. marts

Note	2019	2018	
	kr.	t.kr.	
<b>Passiver</b>			
8	<b>Egenkapital</b>	<b>14.241.881</b>	<b>13.314</b>
	Forudbetalt kontingent	467.928	314
	Skyldig A-skat, AM-bidrag samt moms	575.520	598
	Skyldig foreningsskat	5.204	0
	Diverse kreditorer	357.777	352
	Mellemregninger	18.182	21
	Skyldig feriepengeforpligtelse	1.951.100	1.896
	<b>Kortfristet gæld</b>	<b>3.375.711</b>	<b>3.181</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>17.617.592</b>	<b>16.495</b>
9	<b>Eventualforpligtelser</b>		



## Noter

	2018/19	2017/18
	kr.	t.kr.
<b>Note 1. Projekter</b>		
AKUT	94.900	93
Fremfærd	134.611	67
Diverse tværgående projekter	528.788	1.301
Sekretariatsbidrag, KL og RLTN	4.630.000	4.416
	<b>5.388.299</b>	<b>5.877</b>
<b>Note 2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	9.722.074	9.695
Pension	1.597.576	1.630
	11.319.650	11.325
Regulering feriepengeforpligtelse	-59.000	100
	11.260.650	11.425
Sociale omkostninger	834.445	839
Kantine, personalemøder	320.186	282
	12.415.281	12.546
Dagpengerefusioner og anden lønrefusion	-107.608	-14
	<b>12.307.673</b>	<b>12.532</b>
Antal gennemsnitligt fuldtidsansatte i regnskabsåret:	14,33	15,17
Der er ydet bestyrelsesvederlag til formanden for regnskabsåret på i alt kr.		220.316
Bestyrelsen i øvrigt modtager ikke honorar.		





## Noter

	2018/19	2017/18
	kr.	t.kr.
<b>Note 3. Administrationsomkostninger</b>		
Husleje inkl. varme og el	1.226.583	1.180
Reparation og vedligeholdelse	65.422	28
Telefon, internet og alarmsystem	122.530	113
Intern uddannelse	245.375	98
Forsikringer	52.372	53
Rengøring mv.	80.004	87
Plantetilsyn og -indkøb	20.079	24
Aviser, tidsskrifter og bøger	104.128	136
Kontorartikler, brev- og kopipapir mv	40.254	38
Porto	2.631	3
Fotokopiering	33.844	51
Repræsentation og gaver	13.559	4
Markedsføring	0	12
Annoncer	15.095	84
It-udstyr og -programmer	285.475	323
Inventar, anskaffelser m.v.	136.277	58
Befordring	39.065	51
Gebyrer mv.	10.122	8
Diverse omkostninger	63.420	0
	<b>2.556.235</b>	<b>2.351</b>
<b>Note 4. Mødeomkostninger</b>		
Repræsentantskabsmøder	52.570	66
Best.- forhandl.udv.- BS- og FS-møder	303.665	284
Øvrige møder	93.356	102
Konferencer m.v.	45.417	68
	<b>495.008</b>	<b>520</b>
<b>Note 5. Ekstern assistance</b>		
Juridisk bistand	121.625	96
Revision	77.563	87
Lønanvisningsomkostninger	10.636	12
Diverse ekstern assistance	34.781	33
	<b>244.605</b>	<b>228</b>



## Noter

	2018/19	2017/18
	kr.	t.kr.
<b>Note 6. Finansielle poster</b>		
Realiserede og urealiserede kursgevinster og tab	172.486	175
Renter, pengeinstitutter	22.351	20
Renter, obligationer	174.158	200
	<u>368.995</u>	<u>395</u>
	2019	2018
	kr.	t.kr.
<b>Note 7. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. april	139.647	140
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
	<u>139.647</u>	<u>140</u>
Af- og nedskrivninger 1. april	-131.543	-124
Tilgang	-8.104	-8
Afgang	0	0
	<u>-139.647</u>	<u>-132</u>
<b>Saldo 31. marts</b>	<u><u>0</u></u>	<u><u>8</u></u>



## Noter

	2019	2018
	kr.	t.kr.
<b>Note 8. Egenkapital</b>		
<b>Formuekonto</b>		
Saldo 1. april	12.883.712	11.585
Overført af årets resultat	928.169	1.299
	<u>13.811.881</u>	<u>12.884</u>
<b>Henlæggelse til ekstraordinær uddannelse</b>		
Saldo 1. april	75.000	75
Overført fra resultatopgørelsen	0	0
	<u>75.000</u>	<u>75</u>
<b>Henlæggelse til it-udstyr mv.</b>		
Saldo 1. april	225.000	225
Overført fra resultatopgørelsen	0	0
	<u>225.000</u>	<u>225</u>
<b>Henlæggelse til lokale vedligeholdelse</b>		
Saldo 1. april	130.000	130
Overført fra resultatopgørelsen	0	0
	<u>130.000</u>	<u>130</u>
<b>Egenkapital 31. marts</b>	<b><u>14.241.881</u></b>	<b><u>13.314</u></b>

## Note 9. Eventualforpligtelser

Forhandlingsfælleskabet har indgået huslejeaftale vedrørende lokalerne Løngangstræde 25, 1468 København K. Huslejeaftalen har en opsigelsesperiode på 6 måneder, svarende til t.kr. 576.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Hanne Margrethe Thomsen

Kritisk revisor

På vegne af: Forhandlingsfællesskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-023373533080

IP: 91.238.xxx.xxx

2019-06-27 06:15:20Z

NEM ID 

## Lars Qvistgaard

Næstformand

På vegne af: Forhandlingsfællesskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-697395939556

IP: 2.128.xxx.xxx

2019-06-27 08:39:16Z

NEM ID 

## Kim Bøje Madsen

Kritisk revisor

På vegne af: Forhandlingsfællesskabet

Serienummer: CVR:11986315-RID:33622268

IP: 212.60.xxx.xxx

2019-06-28 08:52:57Z

NEM ID 

## Anders Bondo Christensen

Næstformand

På vegne af: Forhandlingsfællesskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-825296799057

IP: 62.199.xxx.xxx

2019-06-28 09:06:50Z

NEM ID 

## Bodil Marie Otto

Næstformand

På vegne af: Forhandlingsfællesskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-684737174068

IP: 80.166.xxx.xxx

2019-06-28 09:22:22Z

NEM ID 

## Grete Christensen

Næstformand

På vegne af: Forhandlingsfællesskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-499012828172

IP: 203.117.xxx.xxx

2019-06-28 23:10:24Z

NEM ID 

## Mona Glud Striib

Bestyrelsesformand

På vegne af: Forhandlingsfællesskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-652414010766

IP: 87.63.xxx.xxx

2019-06-29 11:36:58Z

NEM ID 

## Tine Kristiansen Bünger

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Serienummer: CVR:53371914-RID:30132190

IP: 86.58.xxx.xxx

2019-07-01 10:14:48Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Ri  
Skagensgade 1  
2630 Taastrup  
P: +45 43 50 50 50  
CVR-nr. 53 37 19 14  
W: [www.ri.dk](http://www.ri.dk)

## Forhandlingsfællesskabet

---

### Revisionsprotokollat

af 27. juni 2019, side 180 - 185  
vedrørende årsrapporten for 2018/19



## 1. Indledning

Vi har afsluttet revisionen af årsregnskabet for 2018/19 for Forhandlingsfællesskabet.

Regnskabet udviser følgende resultat, aktiver og egenkapital:

	2018/19 kr.	2017/18 t.kr.
Årets resultat	928.169	1.299
Aktiver	17.617.592	16.495
Egenkapital	14.241.881	13.314

## 2. Bemærkninger og anbefalinger

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger eller anbefalinger.

## 3. Revision af årsregnskabet for 2018/19

Som valgte revisorer har vi foretaget revision af årsregnskabet for 2018/19. Såfremt bestyrelsen godkender årsregnskabet i dets nuværende form, vil vi forsyne dette med en påtegning uden modifikation af konklusionen, men med en fremhævelse af forhold i regnskabet vedrørende den anvendte regnskabspraksis, jf. endvidere afsnit 5.1.

Vi har stikprøvevis gennemgået bogføringen, bilagsmaterialet samt udvalgte forretningsgange inden for de regnskabsmæssige områder. Vores gennemgang har ikke konstateret mangler af betydning for aflæggelsen af årsregnskabet.

Den daglige ledelse har over for os oplyst, at ledelsen ikke har kendskab til besvigelser eller igangværende undersøgelser af formodede besvigelser. Vi skal bemærke, at vi ikke under vores revision har konstateret fejl i årsregnskabet som følge af besvigelser. Ledelsen og bestyrelsens medlemmer bekræfter med sin underskrift på nærværende revisionsprotokollat, at de ikke har kendskab til konstaterede, formodede eller påståede besvigelser, der påvirker Forhandlingsfællesskabet.

I forbindelse med revisionen af årsregnskabet har vi fra organisationens sekretariatschef indhentet bekræftelse af årsregnskabets fuldstændighed, såsom oplysninger om pantsætning, garantistillelser, retssager, begivenheder efter balancedagen samt andre vanskeligt reviderbare områder, herunder eventualforpligtelser.

Bestyrelsens forhandlingsprotokol samt referat fra forhandlingsfællesskabets ordinære repræsentantskabsmøde er gennemgået med det formål at sikre, dels at dispositioner – som er af usædvanlig art eller størrelse – er vedtaget af bestyrelsen, dels at beslutningerne har fundet rigtigt udtryk i årsregnskabet.

Idet vi i øvrigt henviser til årsregnskabet, skal vi til enkelte af regnskabets poster oplyse følgende:

### 3.1. Resultatopgørelsen

#### Kontingentindtægt

Kontingentindtægten er afstemt til medlemsoversigt. Kontingentindbetalingen er afregnet på grundlag af de af organisationerne opgjorte medlemstal. Vi har ikke efterprøvet de medlemstal, der ligger til grund for de enkelte afregninger.

#### Projekter

Indtægter vedrørende projekter er gennemgået med foreliggende aftaler m.v. I forbindelse hermed er kontrolleret korrekt periodisering af indtægterne.

#### Personaleomkostninger

Vi har foretaget stikprøvevis revision af de udbetalte lønninger. Vi har kontrolleret, at der er sammenhæng mellem forhandlingsfællesskabets udbetalte lønninger og indberetningerne til Skattestyrelsen.

#### Finansielle poster

Vi har foretaget en sandsynliggørelse af det samlede afkast af forhandlingsfællesskabets placering i børsnoterede værdipapirer og likvide beholdninger.

Regnskabet udviser følgende finansielle poster:

	kr.
Pengeinstitutter, renter	22.351
Værdipapirer, renter	174.158
Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab	172.486
	<hr/>
	<b>368.995</b>

Vi har sandsynliggjort det realiserede afkast i forhold til den gennemsnitlige beholdning af likvide midler og børsnoterede værdipapirer pr. 31. marts 2018 henholdsvis pr. 31. marts 2019, svarende til et afkast på 2,5%.

#### Foreningskat

Vi har opgjort forhandlingsfællesskabets skattepligtige indkomst på grundlag af det reviderede årsregnskab for perioden 1. april 2018 - 31. marts 2019. Der forventes ikke nogen betalbar skat i indkomståret 2018. I regnskabet for 2018/19 er der indregnet en regulering af skat vedrørende tidligere år på kr. 9.140.

Vores revision af årsregnskabet har ikke specielt taget sigte på opgørelsen af den skattepligtige indkomst, men vi kan oplyse, at vi ikke under vores revision er blevet bekendt med forhold af betydning for skatteligningen, ud over det i beregningen medtagne.

#### 4. Andre opgaver

Vi har siden afgivelsen af vores protokollat til årsrapporten for 2017/18 udført følgende andre opgaver end revision for organisationen:

- Assistance med udarbejdelse af selvangivelse.

#### 5. Lovpligtige erklæringer, revisionens formål, udførelse og omfang samt ledelsens og revisors ansvar

##### 5.1. Erklæringer

Vi vil forsyne vores revisionspåtegning med følgende fremhævelse af forhold:

***"Fremhævelse af forhold vedrørende forhold i regnskabet***

*Uden at modificere vores konklusion skal vi henvise til anvendt regnskabspraksis, hvoraf det fremgår, at årsregnskabet ikke omfatter alle aktiviteter, der drives i Forhandlingsfællesskabets CVR-nummer. Der aflægges særskilte regnskaber for aktiviteter, der af ledelsen ikke anses at høre under Forhandlingsfællesskabets hovedaktivitet."*

Ledelsen har valgt, at der aflægges særskilt regnskab for Fremfærd, Viden på Tværs, Udviklingsmidler i Københavns Kommune, TR-aktiviteter i Københavns Kommune, Københavns og Frederiksbergs Fællesrepræsentation, UTK samt UTF, hvorfor disse aktiviteter, som drives i Forhandlingsfællesskabets CVR-nummer, ikke er medtaget som en del af årsregnskabet.

Den anførte fremhævelse i vores påtegning er således for at sikre, at regnskabslæser er opmærksom på, at årsregnskabet ikke omfatter sådanne aktiviteter.

##### 5.2. Revisionens formål, udførelse og omfang samt ledelsens og revisors ansvar

###### **Formål**

Revisionens formål er i henhold til lovgivningen at undersøge, om organisationens årsregnskab er aflagt i overensstemmelse med lovgrundlaget og organisationens vedtægter. Under revisionen vil vi påse, at almindeligt anerkendt regnskabspraksis er fulgt, således at årsregnskabet giver regnskabslæseren et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

For revisionen som helhed gælder, at vi under revisionsarbejdet i rimeligt omfang er opmærksomme på forhold, der kan tyde på besvigelser og andre uregelmæssigheder, og som er af betydning for regnskabsbrugerne. Fejl i årsregnskabet, der er en følge af besvigelser og uregelmæssigheder, vil dog ikke nødvendigvis blive opdaget under revisionen, da fejl af denne karakter sædvanligvis tilsløres eller holdes skjult. Hvis vi konstaterer forhold, der giver formodning herom, vil vi efter nærmere aftale med organisationens ledelse foretage yderligere undersøgelser med henblik på at få afkræftet eller bekræftet formodningens rigtighed.



### **Udførelse og omfang**

Revisionen udføres dels i årets løb, dels i forbindelse med aflæggelsen af årsregnskabet. Revisionen i årets løb er et led i revisionen af årsregnskabet og kan ikke betragtes som et afsluttet arbejde i sig selv. Først når årsregnskabet er revideret og forsynet med vores revisionspåtegning, kan revisionen betragtes som afsluttet.

Efter afslutningen af revisionen skriver vi et revisionsprotokollat til årsregnskabet. Herudover vil vi i årets løb foretage indførelse i revisionsprotokollen i det omfang, vi anser dette for påkrævet.

Inden afslutningen af revisionen af årsregnskabet vil vi i overensstemmelse med god revisionskik anmode ledelsen om at underskrive en erklæring til bekræftelse af årsregnskabets fuldstændighed.

Revisionsarbejdet for det enkelte år udføres ved stikprøver og omfatter således ikke en gennemgang af alle forretningsgange inden for det regnskabsmæssige område og ikke en gennemgang af alle årets transaktioner og bilag. Muligheden for at hindre eventuelle fejl og uregelmæssigheder beror derfor først og fremmest på, om der ved tilrettelæggelsen af de administrative systemer er sikret en god intern kontrol.

Den stikprøvevise revision i årets løb vil blandt andet omfatte en gennemgang af udvalgte forretningsgange, herunder it-området og registreringer med henblik på at konstatere, om organisationens retningslinjer for de benyttede registreringssystemer følges, samt om de af organisationen fastlagte forretningsgange overholdes. I tilslutning hertil vil vi foretage en vurdering af, om de anvendte registreringssystemer og forretningsgange skønnes at være hensigtsmæssige og forsvarlige i kontrolmæssig henseende, herunder tilstrækkelige til at sikre, at alle transaktioner kommer rigtigt til udtryk i årsregnskabet. Det er en betingelse, at vi har ubegrænset adgang til enhver form for registrering, dokumentation, og anden udbedt information i forbindelse med revisionen.

Revisionen ved årsafslutningen omfatter blandt andet en analyse af resultatopgørelsens poster samt en sammenligning med budgetter og med tidligere års resultatopgørelser. Ved revisionen af balancen vil vi i overensstemmelse med god revisionskik overbevise os om de opførte aktivers tilhørsforhold til organisationen, om deres tilstedeværelse samt om deres forsvarlige værdiansættelse.

Vi vil endvidere påse, at de gældsposter og forpligtelser, der os bekendt påhviler organisationen, er rigtigt udtrykt i årsregnskabet.

Derudover vil vi påse, at regnskabsposterne er periodiserede og korrekt præsenteret i årsregnskabet.

Præsentation af regnskabsinformationer på hjemmesiden af såvel urevideret som revideret regnskabsinformation er ikke omfattet af vores lovpligtige revision.

## Ansvar

Det er ledelsens ansvar at udarbejde et årsregnskab i overensstemmelse med lovgivningen og organisationens vedtægter. Det er således ledelsens ansvar, at årsregnskabet giver et korrekt udtryk for den økonomiske stilling samt resultatet af årets drift.

Revisors ansvar er på grundlag af det udførte revisionsarbejde at afgive en konklusion om årsregnskabet.

Herudover har revisor og ledelsen følgende pligter/ansvar:

- Såfremt revisor bliver bekendt med, at et eller flere medlemmer af ledelsen begår eller har begået økonomiske forbrydelser, herunder hvidvask af penge i tilknytning til udførelsen af hvervet for organisationen, skal revisor underrette hvert medlem af ledelsen om dette forhold. Forholdet skal endvidere indføres i revisionsprotokollen. Endvidere er der regler for, hvornår revisor skal underrette Statsadvokaten for Særlig Økonomisk og International Kriminalitet (SØIK)
- Revisor skal indhente ledelsens vurdering af risikoen for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlige fejl som følge af besvigelser og ledelsens vurdering af de regnskabs- og kontrolsystemer, som ledelsen har indført for at imødegå sådanne risici. Endvidere skal ledelsen oplyse om eventuelt kendskab til konstaterede eller igangværende undersøgelser om besvigelser
- Ledelsen skal over for revisor bekræfte, at eventuelle fejl, der konstateres under revisionen, og som ikke rettes i årsregnskabet, er uvæsentlige for årsregnskabet såvel sammenlagt som enkeltvis. Ledelsen skal bekræfte dette i ledelsens regnskabsberetning, og der skal endvidere ske omtale i revisionsprotokollen af de ikke korrigerede fejl
- Hvis årsregnskabet ønskes offentliggjort i uddrag eller i en form, som afviger fra den, som vi har forsynet med revisionspåtegning, skal ledelsen indhente revisors forhåndsgodkendelse. Det gælder også offentliggørelse af årsregnskabet på hjemmesiden i en form, der er anderledes end den, der er forsynet med revisionspåtegning.

København, den 27. juni 2019

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 53 37 19 14

Tine Kristiansen Bünger  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34337



## 6. Formandskabets underskrift

Fremlagt på bestyrelsesmødet, den 27. juni 2019.

Mona Striib  
FOA (formand)

Bodil Otto  
HK Kommunal (næstformand)

Anders Bondo Christensen  
LC (næstformand)

Grete Christensen  
DSR (næstformand)

Lars Qvistgaard  
Akademikerne (næstformand)

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Qvistgaard

### Næstformand

På vegne af: Forhandlingsfællesskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-697395939556

IP: 2.128.xxx.xxx

2019-06-27 08:39:16Z

NEM ID 

## Anders Bondo Christensen

### Næstformand

På vegne af: Forhandlingsfællesskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-825296799057

IP: 62.199.xxx.xxx

2019-06-28 09:06:50Z

NEM ID 

## Bodil Marie Otto

### Næstformand

På vegne af: Forhandlingsfællesskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-684737174068

IP: 80.166.xxx.xxx

2019-06-28 09:22:22Z

NEM ID 

## Grete Christensen

### Næstformand

På vegne af: Forhandlingsfællesskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-499012828172

IP: 203.117.xxx.xxx

2019-06-28 23:10:24Z

NEM ID 

## Mona Glud Striib

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Forhandlingsfællesskabet

Serienummer: PID:9208-2002-2-652414010766

IP: 87.63.xxx.xxx

2019-06-29 11:36:58Z

NEM ID 

## Tine Kristiansen Bünger

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Serienummer: CVR:53371914-RID:30132190

IP: 86.58.xxx.xxx

2019-07-01 10:14:48Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 01VF5-6W5LS-C4PB5-E1PXV-JEOZD-EWE0F

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>